



АДМИНИСТРАЦИЯ  
Советско-Гаванского муниципального района  
Хабаровского края

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.08.2019 № 448

г. Советская Гавань

Об утверждении положения об организации и финансовом обеспечении питания в муниципальных общеобразовательных организациях Советско-Гаванского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента РФ от 5 мая 1992 г. № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей», постановлением главного государственного врача РФ от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08», Уставом Советско-Гаванского муниципального района, с целью улучшения организации и качества питания, упорядочения расходования средств бюджета Хабаровского края, средств бюджета Советско-Гаванского муниципального района, выделяемых на финансирование питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, Администрация муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение об организации и финансовом обеспечении питания в муниципальных общеобразовательных организациях Советско-Гаванского муниципального района.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Советско-Гаванского муниципального района от 20.02.2014 № 281 «Об утверждении Положения об организации бесплатного питания учащихся муниципальных общеобразовательных организаций Советско-Гаванского муниципального района».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального района по социальным вопросам Мельзединова Ю.М.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 01 сентября 2019 года.

Глава муниципального района

Ю.И. Бухряков

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 07.08.2019 № 478

ПОЛОЖЕНИЕ  
об организации и финансовом обеспечении питания в муниципальных общеобразовательных организациях Советско-Гаванского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента РФ от 5 мая 1992 г. № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей», постановлением главного государственного врача РФ от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08», Уставом Советско-Гаванского муниципального района в целях организации питания и оказания социальной поддержки отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Советско-Гаванского муниципального района (далее – муниципальные общеобразовательные организации, муниципальное образование соответственно).

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на муниципальные общеобразовательные организации, подведомственные Управлению образования Администрации Советско-Гаванского муниципального района.

1.3. Положение регулирует отношения между муниципальными общеобразовательными организациями, родителями (законными представителями) обучающихся, Управлением образования Администрации Советско-Гаванского муниципального района.

1.4. В настоящем Положении используются следующие понятия:

семья - лица, связанные родством и (или) свойством, совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство;

многодетная семья - лица, состоящие в зарегистрированном браке, либо матери (отцы), не состоящие в зарегистрированном браке, и их трое и более детей (родившиеся и (или) усыновленные (удочеренные), пасынки и падчерицы) в возрасте до 18 лет, а также достигшие совершеннолетия один или несколько детей при условии, что совершеннолетние дети обучаются в образовательных организациях всех типов по очной форме обучения и не достигли 23 лет;

малообеспеченная семья - семья, имеющая среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленной в крае на душу населения. Величина прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения в крае устанавливается Правительством края;

среднедушевой доход семьи - совокупная сумма доходов каждого члена семьи;

обучающиеся - дети, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, в том числе несовершеннолетние, не работающие учащиеся вечерних (сменных) муниципальных общеобразовательных организаций.

## 2. Организация питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях

2.1. Питание организуется для всех обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций:

2.1.1. Питание обучающихся, указанных в пункте 3.3 настоящего Положения, предоставляется в виде ежедневного горячего завтрака и организуется за счет средств субсидий из краевого бюджета бюджету муниципального образования на софинансирование расходных обязательств муниципального образования по организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций (далее – субсидии из краевого бюджета) и за счет средств бюджета муниципального образования.

2.1.2. Обучающиеся, указанные в пункте 3.3 настоящего Положения, посещающие группы продленного дня, имеют право на получение бесплатного питания в виде горячего обеда за счет средств бюджета муниципального образования.

2.1.3. Для всех остальных категорий обучающихся, не указанных в пункте 3.3 настоящего Положения, питание организуется на добровольной основе исключительно за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся.

2.1.4. Питание остальных категорий обучающихся, не указанных в пункте 3.3 настоящего Положения, посещающих группу продленного дня, организуется за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся.

2.2. Натуральные нормы питания на одного обучающегося в день устанавливаются действующими на момент осуществления питания требованиями СанПиН.

2.3. Стоимость горячего завтрака и обеда ежегодно утверждается постановлением Администрации Советско-Гаванского муниципального района.

## 3. Финансовое обеспечение питания в муниципальных общеобразовательных организациях

3.1. Финансирование расходов, связанных с питанием обучающихся, осуществляется в соответствии с подпунктами 2.1.1 – 2.1.4 пункта 2.1 настоящего Положения.

3.2. Плановый объем финансовых средств, направляемых на организацию питания обучающихся, определяется исходя из:

- среднегодового количества обучающихся в текущем финансовом году;

- стоимости питания в день на одного обучающегося по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, рассчитанной в соответствии с СанПиНом 2.4.5.2409-08, утвержденным постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45, устанавливаемой муниципальным правовым актом;

- количества дето-дней.

3.3. Питание за счет средств субсидий из краевого бюджета и средств бюджета муниципального образования в виде одного приема пищи предоставляется обучающимся из малообеспеченных и многодетных семей.

3.4. Решение о предоставлении питания за счет средств субсидий из краевого бюджета и средств бюджета муниципального образования обучающимся, указанным в пункте 3.3 настоящего Положения, принимается Управляющим советом муниципальной общеобразовательной организации на основании следующих документов:

3.5.1. Для категории «обучающиеся из малообеспеченных семей»:

- заявление родителя (законного представителя) обучающегося;
- справка о получении детских пособий из территориального центра социальной поддержки населения министерства социального защиты населения края.

3.5.2. Для категории «обучающиеся из многодетных семей»:

- заявление родителя (законного представителя) обучающегося;
- копия документа, подтверждающая статус многодетной семьи:
  - а) копии свидетельства (свидетельств) о рождении ребенка (детей) с предъявлением подлинников;
  - б) копия книжки многодетного родителя с предъявлением подлинника;
  - в) справка на ребенка, достигшего совершеннолетия и обучающегося в образовательной организации любого типа по очной форме обучения, но не старше 23 лет.

3.6. Заявление на очередной учебный год о предоставлении питания за счет средств субсидий из краевого бюджета и средств бюджета муниципального образования ежегодно подается родителями (законными представителями) обучающихся, указанных в пункте 3.3 настоящего Положения, администрации общеобразовательной организации при наличии права, установленного настоящим Положением, на получение такого питания.

3.7. Управляющий совет муниципальной общеобразовательной орга-

низации рассматривает заявление родителей (законных представителей) обучающегося в течение 10 дней.

Управляющий совет муниципальной общеобразовательной организации с учетом содержания заявления принимает одно из следующих решений:

- предоставить бесплатное одноразовое горячее питание в виде завтрака;
- отказать в предоставлении бесплатного одноразового горячего питания в виде завтрака.

Решение Управляющего совета муниципальной общеобразовательной организации принимается на период не более чем до конца учебного года.

Решение Управляющего совета муниципальной общеобразовательной организации оформляется протоколом.

Руководитель муниципальной общеобразовательной организации в течение трех дней с момента принятия решения Управляющего совета муниципальной общеобразовательной организации издает приказ о предоставлении обучающимся питания за счет средств субсидий из краевого бюджета и средств бюджета муниципального образования.

Родители (законные представители) обучающихся, указанных в пункте 3.3 настоящего Положения, уведомляются о принятом решении в форме и порядке, установленных администрацией общеобразовательного организации.

3.8. Управляющий совет муниципальной общеобразовательной организации вправе принять решение о прекращении бесплатного одноразового горячего питания. Указанное решение может быть принято в случае получения достоверных сведений об отсутствии или утрате права обучающимся на получение бесплатного одноразового горячего питания после проведения соответствующей проверки, закрепленной документально. На основании принятого решения руководитель муниципальной общеобразовательной организации в трехдневный срок издает приказ о прекращении предоставления обучающемуся питания за счет средств субсидий из краевого бюджета и средств бюджета муниципального образования.

Родители (законные представители) обучающихся, указанных в пункте 3.3 настоящего Положения, уведомляются о принятом решении в форме и порядке, установленных администрацией общеобразовательного организации.

3.9. Руководитель муниципальной общеобразовательной организации представляет в Управление образования Администрации Советско-Гаванского муниципального района на 1 сентября, 1 января учебного года списки обучающихся, которым предоставляется питание за счет средств субсидий из краевого бюджета и средств бюджета муниципального образования.

3.10. Управление образования Администрации Советско-Гаванского муниципального района составляет ежемесячно в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным, отчет о расходовании средств выделяемых на од-

норазовое горячее питание обучающихся.

#### 4. Система управления и контроль за состоянием питания в муниципальных общеобразовательных организациях

4.1. Управление образования Администрации Советско-Гаванского муниципального района координирует и контролирует работу муниципальных общеобразовательных организаций по организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях.

##### 4.2. Муниципальные общеобразовательные организации:

4.2.1. Организуют ежедневное рациональное и качественное питание обучающихся в соответствии с действующими государственными стандартами и технологическими нормативами, техническими условиями, действующими правилами и нормами пожарной безопасности и произведенной санитарии согласно требованиям СанПиН, нормативными требованиями охраны труда и другими правилами и нормативными документами, предъявляемыми к организации общественного питания.

4.2.2. Утверждают режим (график) питания обучающихся и режим работы столовой и буфетов с учетом режима работы муниципальной общеобразовательной организации, расписания уроков и времени перемен, предусмотренных для приема пищи. Предусматривают в расписании уроков перемены (перемены) достаточной продолжительности для питания обучающихся.

##### 4.2.3. Назначают лиц, ответственных:

- за организацию питания обучающихся в столовой муниципальной общеобразовательной организации, за ведение учета фактически отпущенных завтраков и обедов обучающимся, указанным в пункте 3.3 настоящего Положения;

- за ведение документов, подтверждающих принадлежность обучающихся к категориям, указанным в пункте 3.3 настоящего Положения.

4.2.4. Организуют сбор документов с родителей (законных представителей) обучающихся для предоставления обучающимся питания за счет средств субсидий из краевого бюджета и средств бюджета муниципального образования.

4.2.5. Проводят разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей об организации питания в столовых муниципальных общеобразовательных организаций, о категориях обучающихся и порядке предоставления питания за счет средств субсидий из краевого бюджета и средств бюджета муниципального образования.

4.2.6. Осуществляют контроль за организацией и качеством питания обучающихся, реализацией программы производственного контроля и использованием бюджетных средств, выделенных на питание обучающихся. Обеспечивают полное и своевременное использование средств, выделенных на питание обучающихся.

4.2.7. Осуществляют иные функции, необходимые для организации

питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях.

Начальник Управления образования  
Администрации муниципального района



И.Ю. Крепышева