



Управление образования
Администрации Советско-Гаванского
муниципального района Хабаровского края

ПРИКАЗ

02.08.2018 № 349
г. Советская Гавань

Об утверждении положений

В соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273 "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным Законом от 24 июля 1998 года № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 13 июля 2017 года № 656 "Об утверждении примерных положений об организации отдыха детей и их оздоровления", в целях создания необходимых условий для обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярный период

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:
 - Положение об организации отдыха детей в каникулярное время на территории Советско-Гаванского муниципального района;
 - Положение о лагерях, организованных муниципальными образовательными организациями района, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием).
2. Руководителям образовательных организаций муниципального района руководствоваться данными положениями при организации и проведении каникулярного отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.
3. Признать утратившим силу приказ Управления образования Администрации муниципального района от 19 октября 2015 года № 551 «Об утверждении положений».
4. Контроль над исполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Администрации муниципального района Купчину Е.А.

Начальник Управления образования
Администрации муниципального района

И.Ю. Крепышева

УТВЕРЖДЕНО
приказом Управления образования
Администрации муниципального
района
от 22.08.2018 № 449

Положение
о лагерях, организованных муниципальными образовательными органи-
зациями района, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обуча-
ющихся в каникулярное время (с дневным пребыванием)

1. Общие положения

Положение о лагерях, организованных муниципальными образователь-
ными организациями района, осуществляющими организацию отдыха и
оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием)
(далее – Положение), регулирует деятельность лагерей, осуществляющих ор-
ганизацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с
дневным пребыванием), финансируемых из средств местного бюджета, крае-
вого бюджета, федерального бюджета, организованных на базе общеобразо-
вательных организаций и организаций дополнительного образования муни-
ципального района (далее – лагерь).

2. Организация работы лагеря

2.1. Лагеря, осуществляющие организацию отдыха и оздоровления
обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием) организуются
муниципальными образовательными организациями (далее – организатор) в
каникулярное время в соответствии с постановлением Администрации му-
ниципального района.

2.2. В смены лагеря принимаются дети в возрасте от 6 лет и 6 месяцев
до 17 лет включительно, обучающихся в образовательных организациях (да-
лее - дети).

2.3. При комплектовании смены лагеря первоочередным правом поль-
зуются дети-сироты и дети, оставшихся без попечения родителей, - безнад-
зорные и беспризорные дети, дет-инвалиды, дети жертв вооружённых и
международных конфликтов, экологических и техногенных катастроф,
стихийных бедствий, дети, оказавшиеся в экстремальных условиях, дети,
проживающие в малоимущих семьях, дети, состоящие на профилактическом
учёте в органах внутренних дел; дети, состоящие на учёте в комиссии по де-
лам несовершеннолетних, а также других категорий, нуждающихся в особой
заботе государства.

2.4. В лагере должны быть созданы необходимые условия для питания
в соответствии с санитарно - эпидемиологическими правилами и гигиениче-
скими нормативами Российской Федерации, оказания медицинской помощи
детям в период их пребывания в школьном лагере, для организации и про-
ведения мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, а также
реализация дополнительных общеразвивающих программ.

2.5. Условия размещения, устройства, содержания и организации рабо-

ты школьного лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

2.6. Открытие лагеря осуществляется при наличии документа, подтверждающего его соответствие действующим санитарно-эпидемиологическим правилам (экспертное заключение Территориального отдела Роспотребнадзора Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в Советско-Гаванском и Ванинском районах по Хабаровскому краю) на весь период каникул.

2.7. Деятельность детей в школьном лагере организуется как в одно-возрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен школьного лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач школьного лагеря.

2.8. В школьном лагере должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур школьного лагеря и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в школьном лагере образовательным программам.

2.9. Продолжительность смены лагеря определяется соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами. Продолжительность смены лагеря в летний период составляет не менее 18 дня (кроме выходных), осенью, зимой и весной – не менее 5 рабочих дней.

Перерыв между сменами в летнее время для проведения генеральной уборки и санитарной обработки учреждения составляет не менее 2 дней.

2.10. Продолжительность пребывания детей и подростков в лагере, сроки проведения и количество смен определяются муниципальным образовательным учреждением с учетом действующих нормативов.

2.11. Питание детей и подростков производится по десятидневному меню, разработанному юридическим лицом, обеспечивающим питание в оздоровительном учреждении, составленном с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей в лагере и согласовывается руководителем учреждения.

2.12. Оказание медицинской помощи детям в школьном лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан муниципальным учреждением КГБУЗ «Центральная районная больница Советско-Гаванского муниципального района».

3. Организация работы педагогического коллектива при проведении смены лагеря

3.1. Основные цели работы педагогического коллектива при проведении смены лагеря:

- выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разно-

сторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

- социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско - патриотического, трудового воспитания детей;

- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

3.2. Содержание, режим, формы и методы работы лагеря определяются образовательным учреждением, на базе которого он организован, с учетом возраста, интересов детей и подростков, санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, финансовых и кадровых возможностей.

3.3. Педагогическая деятельность работников лагеря организуется в соответствии с Программой работы лагеря, разработанной образовательным учреждением и утверждённой приказом руководителя образовательного учреждения.

4. Управление и кадры

4.1. Общее руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом руководителя образовательного учреждения.

4.2. К работе в школьном лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970) и от 5 декабря 2014 г. № 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848), обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования), необходимые для выполнения работ,

предусмотренных пунктами 18 и 19 перечня работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, утвержденного указанным приказом.

4.3. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определённых для соответствующих педагогических работников.

4.4. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда и своими должностными обязанностями.

5. Порядок финансирования

5.1. Источниками финансирования лагерей являются:

- средства бюджета района;
- субсидии, предоставленные из краевого бюджета;
- средства родителей (законных представителей);
- спонсорские средства;
- добровольные пожертвования других физических и юридических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

5.2. Для коллективного посещения детей и подростков лагеря кинотеатров, цирковых представлений, экскурсий и других культурных мероприятий могут привлекаться средства родителей (законных представителей). При этом неиспользованные денежные средства родителей (законных представителей) подлежат возврату в течение трех дней со дня их фактического использования.

5.3. Штатное расписание лагеря утверждается образовательным учреждением, на базе которого он организован, по согласованию с Управлением образования Администрации Советско-Гаванского муниципального района, в соответствии с нормативами по определению штатной численности административного, педагогического и обслуживающего персонала лагеря с дневным пребыванием детей.

5.4. Для работы в лагере могут быть привлечены педагогические работники, работающие в образовательном учреждении, на базе которого организован школьный лагерь.

5.5. Организатор смены лагеря контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств на содержание смены лагеря и после ее закрытия подводит итоги финансовой деятельности смены лагеря.

6. Порядок оплаты стоимости питания и содержания ребенка

6.1. Оплата стоимости питания на одного ребенка в день в лагерях, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием производится на детей от 6,6 до 17 лет (включительно) за счет средств бюджета района и (или) субсидий (100%).

6.2. При полном расходовании субсидии, родители (законные представители) приобретают путевки за полную стоимость.

6.3. Расчет размера оплаты содержания одного ребенка в день в лагерях, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием) осуществляется с учетом текущих расходов (канцелярские товары, хозяйственные расходы, расходы на культурно-массовые мероприятия, оснащение материально-технической базы, страхования детей, расходов на бутилированную воду).

6.4 Стоимость путевок в лагерь с дневным пребыванием устанавливается ежегодно и утверждается постановлением Администрации муниципального района.

6.5. Родительская плата за содержание ребенка в лагере вносится родителем на лицевой счет образовательной организации. Денежные средства (родительская плата) возвращаются в доход бюджета района.

6.5. Муниципальные образовательные учреждения района, организующие деятельность лагерей в течение 5 дней, по окончании смены предоставляют в Управление образования администрации района отчеты об организации питания детей в лагерях за счет субсидий, о расходовании денежных средств, выделенных на заработную плату работникам лагеря с предоставлением необходимых документов согласно приказу управления образования администрации района.

7. Ответственность

Руководитель и работники школьного лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за:

- пребывание детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье;
 - качество реализуемых программ деятельности смены лагеря;
 - соблюдение прав и свобод обучающихся, воспитанников и сотрудников смены;
 - за формирование списков и пакета документов детей, посещающих лагерь, согласно приложениям 3–5 к Положению;
 - целевое расходование финансовых средств, выделенных из местного и краевого бюджетов.
- своевременное предоставление отчета о деятельности лагеря.

УТВЕРЖДЕНО
приказом Управления образова-
ния Администрации муниципаль-
ного района
от 02.08.2018 № 349

Положение
об организации отдыха детей в каникулярное время
на территории Советско-Гаванского муниципального района

Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и направлено на организацию отдыха детей, проживающих на территории Советско-Гаванского муниципального района (далее - район), в каникулярное время.

1. Общие положения

1.1. Отдых детей, проживающих в муниципальном районе, в каникулярное время организуется в различных формах в целях обеспечения прав детей на отдых и оздоровление и направлен на организацию их досуга, развитие творческого потенциала, интеллектуальное и нравственное развитие личности, укрепление здоровья, физическое развитие, формирование навыков здорового образа жизни, занятость и практическое приобретение детьми трудовых навыков, вовлечение их в общественно полезную деятельность.

1.2. В процессе организации отдыха детей в каникулярное время реализуются оздоровительные, профилактические, спортивные, образовательные, культурно-досуговые и иные программы и мероприятия, обеспечивающие восстановление сил, профессиональную ориентацию, творческую самореализацию, воспитание и развитие детей.

1.3. Каникулярным временем считаются периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, установленных для учащихся образовательных учреждений.

1.4. Организация отдыха детей в каникулярное время происходит на базе муниципальных образовательных учреждений, муниципальных учреждений дополнительного образования детей.

2. Порядок организации отдыха детей в каникулярное время

2.1. Учреждения организуют работу с детьми в течение каникулярного времени на бесплатной и платной основе.

2.2. В каникулярное время образовательные учреждения вправе организовывать отдых детей, открывая лагеря, осуществляющие организацию отдыха и оздоровления обучающихся, с дневным пребыванием, профильные лагеря, лагеря труда и отдыха, трудовые бригады и другие объединения.

2.3. Отдых детей в каникулярный период организуется в разновозрастных, в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен лагеря.

2.4. Организация отдыха детей в каникулярное время происходит на базе учреждений в соответствии с утвержденной образовательной организацией программой. Педагогические коллективы вправе разрабатывать авторские программы смен, утверждаемые педагогическим (методическим) советом учреждения.

2.5. Вопросы об организациях отдыха детей и их оздоровления осуществляются в соответствии с порядком, утвержденным Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 13 июля 2017 г. N 656 "Об утверждении примерных положений об организации отдыха детей и их оздоровления".

2.6. Организация предоставления отдыха детей в каникулярное время на территории муниципального района осуществляется Администрацией муниципального района путем:

- определения приоритетных направлений и поставленных задач в сфере отдыха детей в каникулярное время;

- сохранения, развития и стимулирования разнообразных форм организации детского отдыха в муниципальных общеобразовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей, осуществления системного подхода к организации отдыха детей в каникулярное время;

- создания условий для обеспечения безопасности жизни и здоровья детей, предупреждения детского травматизма, соблюдения требований пожарной безопасности в организации отдыха детей, санитарно-эпидемиологических требований к содержанию и организации режима работы учреждений;

- осуществления мониторинга отдыха детей, в том числе эффективности деятельности учреждений.

3. Требования при организации оздоровления, отдыха и занятости детей в каникулярное время

3.1. При осуществлении деятельности по организации оздоровления, отдыха и занятости детей должны обеспечиваться полная безопасность для жизни и здоровья детей, соблюдаться все установленные правила и нормы противопожарной и санитарной безопасности, приниматься меры по профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев.

3.2. Детям и их родителям (законным представителям) должна предоставляться полная информация об их правах, обязанностях и условиях оказания услуг.

3.3. Питание детей организуется предприятиями общественного питания, образовательными учреждениями.

3.4. При трудоустройстве подростков необходимо обязательное заключение трудовых договоров в письменной форме при условии, что харак-

тер выполняемой работы учитывает специфику труда несовершеннолетних, а также не противоречит трудовому законодательству Российской Федерации.

3.5. При трудоустройстве подростков необходимо проведение обучения, инструктажа по охране труда и технике безопасности.

3.6. Для оказания материальной поддержки подросткам в период участия во временном трудоустройстве между юридическим лицом и органом службы занятости населения заключается договор о совместной деятельности по организации и проведению временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет.

4. Финансирование организации отдыха детей в каникулярное время

4.1. Источниками финансирования организации отдыха детей в каникулярное время на территории района являются: средства местного бюджета, краевого бюджета, федерального бюджета, средства родителей (законных представителей) на оплату путевок.

4.2. Стоимость путевок в оздоровительные лагеря в каникулярный период ежегодно утверждается Постановлением Администрации Советско-Гаванского муниципального района.

5. Координация деятельности в сфере отдыха детей

5.1. В целях координации деятельности в сфере организации оздоровления, отдыха и занятости детей создается межведомственной комиссия.

5.2. Состав и план работы межведомственной комиссии ежегодно утверждается постановлением Администрации Советско-Гаванского муниципального района.